

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Tempo de trabalho (horas)		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Gestão Financeira Internacional	F	Semestral	108,0	TP: 45,0	4,0	
Auditoria	C	Semestral	135,0	T: 30,0; P: 30,0	5,0	
<i>Total</i>			499,5		18,5	

QUADRO N.º 9

4.º Ano — 2.º Semestre

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Tempo de trabalho (horas)		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Simulação Empresarial	C	Semestral	567,0	TPL: 225,0	21,0	
<i>Total</i>			567,0		21,0	

Despacho n.º 30339/2007

Em cumprimento do determinado no n.º 6 do Despacho n.º 2150/2007, de 24 de Janeiro de 2007, do Director-Geral do Ensino Superior, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 29, de 9 de Fevereiro de 2007, determino a publicação, em anexo, da estrutura curricular e do plano de estudos do curso de Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos, a funcionar na Escola Superior de Ciências Empresariais deste Instituto Politécnico, que foi objecto de adequação à nova organização decorrente do Processo de Bolonha.

31 de Outubro de 2007. — O Presidente, *Armando Pires*.

ANEXO

- 1 — Estabelecimento de ensino: Instituto Politécnico de Setúbal.
- 2 — Unidade orgânica: Escola Superior de Ciências Empresariais.
- 3 — Curso: Gestão de Recursos Humanos.
- 4 — Grau ou diploma: Licenciatura.
- 5 — Área científica predominante do curso: Gestão de Recursos Humanos.

6 — Número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência e acumulação de créditos, necessário à obtenção do grau ou diploma: 180.

7 — Duração normal do curso: 3 Anos — 6 Semestres.

8 — Opções, ramos, minors ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o curso se estrutura: não aplicável.

9 — Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção dos graus ou diploma:

QUADRO N.º 1

Área Científica	Sigla	Créditos	
		Obrigatórios	Optativos
Gestão de Recursos Humanos	GRH	96,5	
Gestão	G	14,0	
Direito	D	13,5	
Economia	E	10,5	
Contabilidade	C	5,5	
Finanças	F	5,5	
Métodos Quantitativos	MQ	11,0	
Sistemas e Tecnol. de Informação	STI	9,0	
Marketing	MK	5,0	
<i>Total</i>		171,0	9,0

Obs.: O total de créditos nas unidades curriculares optativas não corresponde ao somatório dos créditos por incluir todo o leque de unidades curriculares optativas.

10 — Observações: não aplicável.

11 — Plano de Estudos:

Instituto Politécnico de Setúbal — Escola Superior de Ciências Empresariais

Licenciatura — Gestão de Recursos Humanos

Área Científica: Gestão de Recursos Humanos

QUADRO N.º 2

1º ano — 1º semestre

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Tempo de trabalho (horas)		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Introdução à Gestão	G	Semestral	135,0	T-30; P-15	5,0	
Marketing	MK	Semestral	135,0	T-30; P-30	5,0	
Introdução às Ciências Sociais	GRH	Semestral	148,5	T-30; P-30	5,5	
Introdução ao Direito	D	Semestral	121,5	T-30; P-15	4,5	
Gestão de Recursos Humanos	GRH	Semestral	121,5	T-15; P-30	4,5	
Contabilidade	C	Semestral	148,5	T-30; P-30	5,5	
<i>Total</i>			810,0		30,0	

QUADRO N.º 3

1º ano — 2º semestre

Unidades Curriculares	Área científica	Tipo	Tempo de trabalho (horas)		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Análise Financeira	F	Semestral	135,0	T-30; P-30	5,0	
Microeconomia	E	Semestral	135,0	T-30; P-30	5,0	
Relacionamento Interpessoal no Trabalho	GRH	Semestral	148,5	T-15; P-30	5,5	
Comportamento Organizacional	GRH	Semestral	121,5	T-15; P-30	4,5	
Informática	STI	Semestral	121,5	L-45	4,5	
Estatística	MQ	Semestral	148,5	T-30; P-30	5,5	
<i>Total</i>			810,0		30,0	

QUADRO N.º 4

2º ano — 1º semestre

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Tempo de trabalho (horas)		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Macroeconomia	E	Semestral	148,5	T-30; P-30	5,5	
Recrutamento e Selecção	GRH	Semestral	135,0	T-30; P-30	5,0	
Higiene e Segurança no Trabalho	GRH	Semestral	135,0	T-30; P-30	5,0	
Direito do Trabalho I	D	Semestral	121,5	T-15; P-30	4,5	
Análise de Dados	MQ	Semestral	148,5	T-15; L-45	5,5	
Bases de Dados	STI	Semestral	121,5	L-45	4,5	
<i>Total</i>			810,0		30,0	

QUADRO N.º 5

2º ano — 2º semestre

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Tempo de trabalho (horas)		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Gestão Orçamental	G	Semestral	121,5	T-15; P-30	4,5	
Gestão Ad. de Recursos Humanos	GRH	Semestral	148,5	T-30; P-30	5,5	
Políticas de Remuneração	GRH	Semestral	148,5	T-30; P-30	5,5	
Direito do Trabalho II	D	Semestral	121,5	T-15; P-30	4,5	
Estruturas e Din. Organizacionais	GRH	Semestral	148,5	T-30; P-30	5,5	
Opção I		Semestral	121,5	T+P=45 a 60	4,5	Opção (a)
<i>Total</i>			810,0		30,0	

(a) Unidade curricular a escolher entre as unidades curriculares específicas de outros cursos ou outras unidades curriculares que venham a ser criadas.

QUADRO N.º 6

3º ano — 1º semestre

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Tempo de trabalho (horas)		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Gestão da Qualidade	G	Semestral	121,5	T-15; P-30	4,5	
Sistemas de Inf. p/ Recursos Humanos	GRH	Semestral	162,0	T-15; L-45	6,0	
Gestão do Desempenho	GRH	Semestral	135,0	T-30; P-30	5,0	
Gestão da Formação	GRH	Semestral	135,0	T-30; P-30	5,0	
Inovação e Mudança Organizacional	GRH	Semestral	135,0	T-30; P-30	5,0	
Opção II		Semestral	121,5	T+P=45 a 60	4,5	Opção (b)
<i>Total</i>			810,0		30,0	

(b) Unidade curricular a escolher entre as unidades curriculares específicas de outros cursos ou outras unidades curriculares que venham a ser criadas.

QUADRO N.º 7

3º ano — 2º semestre

Unidades Curriculares	Área científica	Tipo	Tempo de trabalho (horas)		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Planeamento de Recursos Humanos	GRH	Trimestral (1º)	121,5	T-45; P-45	4,5	
Comunicação Organizacional	GRH	Trimestral (1º)	94,5	T-30; P-45	3,5	
Gestão de Carreiras e Competências	GRH	Trimestral (1º)	94,5	T-30; P-45	3,5	
Relações Lab. Nac. e Internacionais	GRH	Trimestral (1º)	94,5	T-30; P-45	3,5	
Estágio Curricular ou Projecto Organizacional Aplicado.	GRH	Trimestral (2º)	405,0	E-280; OT-12	15,0	
<i>Total</i>			810,0		30,0	

INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

Despacho (extracto) n.º 30340/2007

Por despacho de 25 de Setembro de 2007 do Presidente do Instituto Politécnico de Tomar:

Fátima Edite Pires Pereira Casado — renovado o contrato administrativo de provimento como Equiparada a Professora Adjunta em regime de exclusividade, por urgente conveniência de serviço, da Escola Superior de Gestão de Tomar do Instituto Politécnico de Tomar, com início a 01 de Outubro de 2007 e com término a 30 de Setembro de 2008, auferindo a remuneração correspondente ao escalão 2, índice 195, constante do estatuto remuneratório do pessoal docente do Ensino Superior Politécnico para esta categoria.

Joana Isabel Pinto Coelho — renovado o contrato administrativo de provimento como Equiparada a Assistente do 1º Triénio em regime de tempo integral, por urgente conveniência de serviço, da Escola Superior de Gestão de Tomar do Instituto Politécnico de Tomar, com início a 01 de Outubro de 2007 e com término a 30 de Setembro de 2008, auferindo a remuneração correspondente ao escalão 1, índice 100, constante do estatuto remuneratório do pessoal docente do Ensino Superior Politécnico para esta categoria.

(Contratos isentos de fiscalização prévia por parte do Tribunal de Contas).

10 de Dezembro de 2007. — O Presidente, *António Pires da Silva*.

INSTITUTO POLITÉCNICO DE VISEU

Despacho (extracto) n.º 30341/2007

Por despacho de 27-11-2007 do Senhor Presidente do Instituto Politécnico de Viseu.

Sónia Maria Rodrigues da Fonseca e Silva, celebrado contrato administrativo de provimento, precedendo concurso, como Assessora, do grupo de pessoal não docente, para o Instituto Politécnico de Viseu, com efeitos à data da outorga (27-11-2007).

6 de Dezembro de 2007. — O Vice-Presidente, *Daniel Marques da Silva*.

Despacho (extracto) n.º 30342/2007

Por despacho de 03-12-2007 do Senhor Presidente do Instituto Politécnico de Viseu.

Alaíde de Almeida Couto, Técnica Superior de 1ª classe do quadro da Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico de Viseu, nomeada precedendo concurso como Técnica Superior Principal da carreira técnica superior do quadro da mesma Escola, com efeitos à data da aceitação do lugar após a publicação do extracto no *Diário da República*.

6 de Dezembro de 2007. — O Vice-Presidente, *Daniel Marques da Silva*.

Despacho (extracto) n.º 30343/2007

Por despacho de 07-12-2007 do Senhor Presidente do Instituto Politécnico de Viseu.

Eugénia Maria Cardoso de Almeida Baptista Aires, Assistente Administrativa Principal, em comissão de serviço extraordinária no Instituto Politécnico de Viseu, nomeada precedendo concurso, Assistente Administrativa Especialista, em comissão de serviço extraordinária na mesma Instituição, com efeitos à data da publicação do extracto no *Diário da República*.

10 de Dezembro de 2007. — O Vice-Presidente, *Daniel Marques da Silva*.

Despacho (extracto) n.º 30344/2007

Por despacho de 07-12-2007 do Senhor Presidente do Instituto Politécnico de Viseu.

Joaquim Eduardo Santos Costa, Assistente Administrativo Principal, em comissão de serviço extraordinária no Instituto Politécnico de Viseu, nomeado precedendo concurso, assistente administrativo especialista, em comissão de serviço extraordinária na mesma Instituição, com efeitos à data da publicação do extracto no *Diário da República*.

10 de Dezembro de 2007. — O Vice-Presidente, *Daniel Marques da Silva*.

Despacho (extracto) n.º 30345/2007

Por despacho de 07-12-2007 do Senhor Presidente do Instituto Politécnico de Viseu.

Carlos Alberto Pereira Meneses, Assistente Administrativo Principal, em comissão de serviço extraordinária no Instituto Politécnico de Viseu, nomeado precedendo concurso, assistente administrativo especialista, em comissão de serviço extraordinária na mesma Instituição, com efeitos à data da publicação do extracto no *Diário da República*.

10 de Dezembro de 2007. — O Vice-Presidente, *Daniel Marques da Silva*.

Despacho (extracto) n.º 30346/2007

Por despacho de 07-12-2007 do Senhor Presidente do Instituto Politécnico de Viseu.

Rita Maria Loureiro Gonçalves Domingues, Assistente Administrativa Principal, em comissão de serviço extraordinária no Instituto Politécnico de Viseu, nomeada precedendo concurso, Assistente Administrativa Especialista, em comissão de serviço extraordinária na mesma Instituição, com efeitos à data da publicação do extracto no *Diário da República*.

10 de Dezembro de 2007. — O Vice-Presidente, *Daniel Marques da Silva*.